

HUISHOUELIJK REGLEMENT

VAN DE VERENIGING OUD-MEDEWERKERS VAN DELTA LLOYD GROEP

Artikel 1 De Vereniging

De Vereniging van Oud-medewerkers van Delta Lloyd Groep (VO-DLG) is opgericht op 16 januari 2006, laatste wijziging statuten 13 januari 2022. Zij is gevestigd te Amsterdam en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel in Amsterdam onder nr. 34240864

Artikel 2 Lidmaatschap

- 2.01 Voor het behartigen van uitsluitend gemeenschappelijke belangen kunnen de leden op grond van artikel 3 lid 1 van de statuten, zich desgewenst rechtstreeks tot het bestuur wenden.
- 2.02 Het lidmaatschap verplicht de leden tot:
1. het naleven van alle verplichtingen die voor leden voortvloeien uit de statuten, de reglementen en de wettig genomen besluiten.
 2. het nalaten van alles waardoor de belangen van de vereniging worden of kunnen worden geschaad.
- 2.03 Weigering toelating tot het lidmaatschap.
Het besluit van het bestuur is bindend.
- 2.04 Einde lidmaatschap bij niet betalen van de contributie.
1. de opzegging dient te geschieden door het bestuur.
 2. wanneer het lid niet of niet volledig voldoet aan de betaling van de contributie en nadat geen gevolg is gegeven aan een door de penningmeester per brief verzonden aanmaning.
In deze aanmaning moeten worden vermeld:
 - a. de grootte van de contributieschuld.
 - b. het tijdvak waarover de contributie verschuldigd is.
 - c. de wijze waarop de schuld kan worden voldaan.
 - d. de termijn waarbinnen vereffening van de schuld dient te geschieden.
Deze termijn zal maximaal vier weken bedragen.

Artikel 3 Algemene Ledenvergadering

- 3.01 Hetgeen in de Algemene Ledenvergadering van de vereniging wordt behandeld en/of besloten, zal door de secretaris worden genotuleerd en daarna gepubliceerd op de website van de vereniging. De leden hebben 1 maand de tijd om bezwaar aan te tekenen en daarna zijn de notulen bekrachtigd. Deze notulen staan op de agenda van de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering voor eventuele vragen/opmerkingen.
- 3.02 Voor elke schriftelijke stemming benoemt de voorzitter drie stemopnemers. Zij controleren of het aantal stembriefjes niet groter is dan het aantal aanwezige stemgerechtigden plus het aantal overlegde volmachten. Blanco of niet behoorlijk ingevulde stembriefjes worden beschouwd als niet geldig uitgebrachte stemmen. Ingeval van twijfel over de inhoud van een briefje, beslissen de stemopnemers.

- 3.03 **Stemmen bij volmacht:**
De gevolmachtigde stelt zijn volmachten - tot een maximum van tien volmachten per gevolmachtigde - voor de aanvang van de vergadering ter hand aan de secretaris, die hiervan aantekening maakt op de presentielijst.
De tekst van de volmacht luidt als volgt:
Ondergetekende geeft volmacht aan....om hem/haar te vertegenwoordigen op de Algemene Ledenvergadering van de vereniging van Oud-medewerkers van Delta Lloyd Groep, te houden op ddmij en aldaar namens hem/haar het woord te voeren, deel te nemen aan de stemmingen en al datgene te verrichten wat hij/zij nuttig of nodig oordeelt.
Datum,
Handtekening,
Naam en voorletters.

Artikel 4 Bestuur

- 4.01 De secretaris is verantwoordelijk voor de verslaglegging van de bijeenkomsten van het bestuur, het opmaken van het jaarverslag en de correspondentie van het bestuur.
- 4.02 De penningmeester is verantwoordelijk voor het innen van de contributies en het beheer van de financiële middelen van de vereniging. Hij dient elk jaar de begroting voor het lopende boekjaar en de financiële stukken over het afgelopen boekjaar in bij het bestuur.
- 4.03 De ledenadministratie wordt door de penningmeester gedaan.
- 4.04 De penningmeester heeft de bevoegdheid om tot € 5000,00 zelfstandig betalingen te verrichten ten laste van de vereniging.
- 4.05 Ter wille van de continuïteit van de werkzaamheden in het bestuur benoemt het bestuur een vice-voorzitter en plaatsvervangende functionarissen voor de secretaris en penningmeester.
- 4.06 Bij het tussentijds ontstaan van een vacature kan het bestuur daarin voorzien door het voorlopig aanwijzen van een lid tot vervangend bestuurslid.
- 4.07 Het bestuur kan zich in voorkomende gevallen laten adviseren door externe adviseurs.
- 4.08 De voorzitters van de commissies Public Affairs en Ledenservice zijn lid van het bestuur. Onder Public Affairs valt ook de verantwoordelijkheid van de website.

Artikel 5 Rooster van aftreden.

Het bestuur stelt een rooster van aftreden op voor de leden van het bestuur, waarin geregeld is dat de voorzitter, secretaris en penningmeester niet gelijktijdig aftreden.

Artikel 6 Vertegenwoordiging

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
Bovendien wordt het bestuur vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur waaronder te allen tijde een lid van het dagelijks bestuur (zie art.10 lid 2 van de statuten).

Artikel 7 Commissies

- 7.01 Het bestuur kan ten behoeve van specifieke werkzaamheden vaste of tijdelijke commissies instellen, waarvan de leden door het bestuur worden benoemd.
- 7.02 De commissies krijgen van het bestuur een taakopdracht waarin duidelijk omschreven staat wat de inhoud van de taak is, eventueel het tijdpad, de bevoegdheden en de communicatielijnen.
- 7.03 Voor zover dat door het bestuur gewenst wordt geacht, kunnen de voorzitters, dan wel leden van de commissies worden uitgenodigd de vergaderingen van het bestuur bij te wonen. Contacten tussen commissies en de Nationale Nederlanden organisatie en andere organisaties dienen via het bestuur te lopen, dan wel van tevoren te worden afgestemd.

Artikel 8 Geldmiddelen

- 8.01 De inkomsten van de vereniging zijn opgebouwd uit contributies, subsidies en overige baten (zie artikel 13 lid 1 van de statuten).
- 8.02 De contributie wordt conform artikel 5 lid 2 van de statuten door de algemene vergadering vastgesteld.
- 8.03 De contributie wordt door middel van automatische incasso één maal per jaar, in het eerste kwartaal, geïnd.
- 8.04 De geldmiddelen dienen afzonderlijk beheerd te worden door middel van aparte bankrekeningen.
- 8.05 De rekeningen dienen op naam van de "Vereniging van Oud-medewerkers van Delta Lloyd Groep" te staan.
- 8.06 De rekeningen mogen nooit een tekort aangeven.
- 8.07 Naast de penningmeester dient tenminste de secretaris gemachtigd te zijn om bij ontstentenis van de penningmeester zo nodig over de tegoeden te kunnen beschikken.

Artikel 9 Kosten

- 9.01 De kosten van de bestuursvergaderingen en de overige administratiekosten worden gedragen door de vereniging.
- 9.02 De leden van het bestuur kunnen voor zaken, de vereniging betreffende, aanspraak maken op vergoeding van gemaakte kosten. Daarbij worden onder meer vergoed de kosten van openbaar vervoer ofwel, bij gebruik van een auto, een door het bestuur jaarlijks vast te stellen kilometervergoeding. De kostenvergoedingen worden vastgesteld door het bestuur. De betreffende declaraties dienen gespecificeerd te worden ingediend bij de penningmeester. Het voorgaande geldt ook voor commissieleden.
- 9.03 De declaraties van de penningmeester dienen gefiatteerd te worden door de voorzitter.

Artikel 10 Communicatie

- 10.01 Om de doelstelling van de vereniging te verwezenlijken, is een goede communicatie tussen het bestuur, de leden (= algemene vergadering), Nationale Nederlanden en de Stichting Delta Lloyd Pensioenfonds noodzakelijk.
- 10.02 Daarnaast zal, zoveel als tot de mogelijkheden behoort, gebruik worden gemaakt van bestaande en / of in de toekomst te ontwikkelen communicatietechnieken, zoals e-mail, onze website www.vo-dlg.nl en bijeenkomsten van gepensioneerden.
- 10.04 Op genoemde website zal een deel uitsluitend toegankelijk zijn voor leden van onze vereniging.

Artikel 11 Wijzigingen.

- 11.01 Een wijziging van dit reglement, voortvloeiend uit een wijziging van de statuten, treedt gelijktijdig in werking met de wijziging van de statuten.
- 11.02 Andere wijzigingen treden in werking na vaststelling door de algemene vergadering, zoals omschreven in artikel 16 lid 2 van de statuten.

Artikel 12 Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door de algemene vergadering tijdens de Algemene Ledenvergadering, welke gehouden is op 8 april 2022 te Breukelen.

8 april 2022 (derde versie)